

()경우라이프 행사대행업체 선정 공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 건 명 : (주)경우라이프 행사대행업체 선정
- 용역내용 : 장례서비스 용역업무 전반
- 개찰장소 : 경우라이프 대회의실
- 계약이행기간 : 계약일로부터 1년간(12개월)

(단, 계약 기간 만료 후 새로운 계약체결 전까지는 기간 연장된 것으로 간주한다.)

2. 서류 제출 기한: 2018. 12. 17 ~ 2019. 01. 15.(18:00) 까지입니다.

- 접수처 : 경우라이프 의전본부 계약담당자(서울특별시 서초구 효령로 313, 다사인빌딩 5층)
- 제출방법 : 본 협력업체에 응찰하고자 하는 자는 경우라이프의 요청 양식에 의한 입찰참가신청서 및 등록에 관련된 제반서류를 갖추어(대표자 인감날인) 기일 내에 직접접수 또는 우편접수 하여야 함.
(우편접수의 경우 당일 도착분에 한함)
- 제출서류 : 입찰참가신청서(양식) 1부 및 5번 항목의 붙임서류 일체
- 제 안 서 : 업체별 사업제안서 와 장례행사 용역기준 단가표(양식)를 작성 제출하여야 한다.

사업제안서의 작성방법은 아래의 [붙임1.]사업제안서 작성방법 참고하여 작성토록 함.

- 1) 일반현황: 연혁, 조직도, 매출액 규모 등
- 2) 제안개요: 제안의 목적, 추진방향 및 추진전략 등
- 3) 실행부분: 인력현황 및 조직구성, 의전품질 관리방안, 장례지도사현황, 교육체계 등
- 4) 기타사항: 타 용역업체와의 비교우위 사항 등

3. 입찰참가지격

- 입찰참가 자격은 수도권(서울, 경기, 인천) 및 전국(강원영동, 강원영서, 충북, 대전, 충남, 전북, 광주, 전남, 대구, 경북, 부산, 울산, 경남, 제주)에 영업장 소재지를 둔 사업자로 사업자등록증 상에 서비스업(장의업 또는 장례토탈 서비스업 등)으로 등록된 업체로 장례서비스 운영사업을 함에 있어 불법행위로 인한 법적처분을 받은 사실이 없으며 그 사업 경력 2년 이상인 자연인 또는 법인
- 기타 경우라이프의 계약업체 선정조건에 결격사유가 없는 자연인 또는 법인

4. 선정 방법 및 절차

- 서류심사 : 경우라이프에서 정한 평가항목 및 배점한도를 기준으로 제출 서류를 검토한 후 개별평가 하되 고득점을 득한 업체 순으로 선정 협상합니다.
- 선정업체가 허위 등의 사유로 신청취소인 경우 또는 계약체결이 안될 경우에는 차순위 선정업체로 함.

○ 평가 및 선정결과에 대하여는 이의를 제기할 수 없으며 서류 열람 및 청구를 할 수 없습니다.

5. 행사대행업체 입찰참가신청 서류목록

행사대행업체로 참가하고자 하는 자연인 또는 법인은 상기의 참가자격에 결격사유가 없는 자로서 경우라이프가 지정하는 기일 내에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 의전본부로 접수하시기 바랍니다.

- 입찰참가신청서(경우라이프양식) 1부
- 사업제안서 1부
- 청렴계약이행각서(경우라이프양식) 1부
- 사용인감계(경우라이프양식) 1부
- 장례행사 용역기준 단가표(경우라이프양식) 1부
- 사업자등록증 사본(원본대조필) 1부
- 법인등기부등본(개인 : 주민등록등본) 1부.
- 4대보험 납부확인서 1부
 - ※ 4대보험 보험료를 납부한 증명서에 한함(가입자명부포함)
- 사무실임대차계약서 1부
- 납세완납증명서(지방세, 국세) 1부.
- 매출실적증명서(경우라이프양식) 1부

6. 기타사항

- 행사대행업체로 입찰참가 신청 시에는 경우라이프가 제시하는 행사대행업체의 선정기준과 방법 및 배점기준을 존중하여 이에 대한 어떠한 이의를 제기하지 않을 것에 승낙하는 것으로 봅니다.
- 경우라이프 행사대행업체 선정 공고문 등 기타 필요한 모든 사항을 신청 전에 숙지해야 하며, 숙지하지 못한 책임은 참가자에게 있습니다.
- 선정업체는 선정일로부터 10일 이내에 계약 체결하며 관련서류를 제출하지 않을 시에는 무효로 처리 됩니다.
- 제출된 서류가 부정·허위로 판정되었을 경우 계약된 이후라도 무효로 처리되며, 이후 경우라이프 행사대행업체 관련 입찰에 참가 할 수 없으며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 기타 자세한 사항은 경우라이프 의전본부 (계약담당 : 070-7805-1182)로 문의하시기 바랍니다.

2018년 12월 17일

경우라이프 대표이사

청렴계약 이행각서

당사는 『부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정』을 구현하고자 경우라이프에서 발주하는 공사, 용역, 물품구매 등에 다음과 같이 청렴 계약을 체결할 것을 서약합니다.

○ 당사 임직원과 대리인은 귀사에서 시행하는 공사, 용역, 물품 구매 등의 계약에 참여함에 있어 계약 및 계약이행에 관계되는 업무를 수행하는데 관계법령에 규정된 내용과 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠습니다.

○ 계약 및 계약이행과정에서 금품, 향응 등의 뇌물이나 부당한 이익 제공을 하지 않겠으며 이를 위반할 시에는 관계법에 따라 책임지고 어떠한 처벌도 감수하겠습니다. 이에 대한 이의도 제기하지 않겠습니다.

2018 . . .

서약자 업체명 :

대표자 :

(주)경우라이프 귀하

사 용 인 감 계

사 용 인 감

증 명 인 감

위의 사용인감을 (주)경우라이프와 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 인감 증명(증명인감)서를 첨부하여 제출하오며 본 인감을 고의 또는 과실로 부당하게 사용함으로써 발생하는 만형사상의 모든 책임은 본인에게 있음을 서약하며 인감계를 제출합니다.

2018 년 월 일

소 재 지 :

상 호 :

대 표 자 :

(증명인감 날인)

(주)경우라이프 귀하

장례행사용역기준단가표

※ 아래의 장례행사 용역기준 단가표에 기재된 단가는 입찰 계약기간 내 적용하고, 해당 단가를 기준 하기에 실행 가능한 금액을 기재해야함. (부가세포함가격 기재)

공 급 받 는 자	(주) 경우라이 프 귀하	공 급 자	사업자번호				
			상 호 명			대표자	
			사업장주소				
			업 태			종 목	
			대 표 전 화				

- 아래와 같이 용역 단가를 견적하여 드립니다. -

상 품 명	상 품 가	제 안 가 격	원 가 율	비 고
무궁화360	2,950,000 원	원	%	
후불실속형(280만)	2,800,000 원	원	%	
무궁화토탈 396만	3,420,000 원	원	%	
무궁화3호	3,300,000 원	원	%	
무궁화스페셜	3,960,000 원	원	%	
무궁화특1호	4,200,000 원	원	%	
후불고급형(350만원)	3,500,000 원	원	%	
무궁화플러스497(297만원)	2,970,000 원	원	%	
무궁화플러스497(396만원)	3,960,000 원	원	%	
무궁화플러스497(495만원)	4,950,000 원	원	%	
무궁화 390	3,900,000 원	원	%	
크루즈 스페셜	4,900,000 원	원	%	

※ 상품내역 : 세부사항은 나라장터 입찰공고 내 첨부파일 경우라이프 상품구성(2018.12월기준) 참조

※ 천원 단위 절삭

위와 같이 장례행사용역 기준 단가표를 확인합니다.

2018. . .

대 표 자 :

(인)

[붙임1.] 사업제안서 작성방법

1. 사업제안서의 목차 및 작성방법

- 제안서의 목차 (순서대로 작성)

※ 당사가 제시한 제안서의 내용을 누락한 경우 평가 적용 시 불이익을 받을 수 있음.

구분	내 용	비고
I. 일반현황	1. 일반현황(연혁, 조직도, 매출액 규모 등) 2. 주요 사업내용 3. 주요 사업실적	
II. 제안개요	1. 사업제안의 목적 2. 추진방향 및 추진전략	
III. 실행부분	1. 지역별 인력현황 및 조직구성 - 지역별 장례지도사 현황(성명, 연락처, 경력업체 등) - 인력 고용형태(4대보험 가입자명부 제출) 2. 의전품질 유지 및 관리방안 3. 장례관련 인프라 보유현황 - 사무실(임대차계약서 제출) 보유 현황 - 관리직 인력 및 보유 자산 4. 교육체계 - 교육 기본계획 및 업무메뉴얼 5. 복리후생 - 인력 급여 및 수당지급 체계 - 기타 직원복지 관련사항 등	
IV. 기타사항	1. 본 용역과 관련한 지원 가능한 사항 기술 2. 타 용역업체와의 차별화 및 비교우위 사항 3. 품질보증 및 클레임처리, 사후관리 방안 등	
V. 제안실행	장례행사 용역기준 단가표 (경우라이프 창조상품에 대한 용역제안가격 산정) ※ 상품내역에 대한 세부사항은 나라장터 입찰공고 내 첨부파일 경우라이프 상품구성(2018.12월기준) 참조	

- ※ 위 상기에 제시된 양식에 의거 사실에 입각하여 작성할 것.
- ※ 문서형태는 한글파일(hwp) 또는 파워포인트(ppt) 파일로 작성할 것.
- ※ 사업제안서의 내용 중 허위사실이 발견될 경우 낙찰을 무효로 할 수 있음.
- ※ 제안된 제안서의 내용은 발주기관이 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결시 계약조건의 일부로 간주함.
- ※ 제출된 제안서는 수정, 추가, 대체할 수 없음.
- ※ 제출된 제안서 및 관련 자료는 일체 반환하지 않으며, 제안서 작성 및 제출에 따른 비용은 제출자가 부담함.
- ※ 사업제안서 작성 후 밀봉하여 제출

매출실적증명서

(장례의전서비스 용역분야)

신 청 인	업 체 명		대 표 자		
	사업장주소		연 락 처		
	사업장번호		제 출 처	(주)경우라이프	
	증명서용도	(주)경우라이프 행사대행업체 입찰참가신청			
사업이행 실적내용	계 약 번 호 (내 용)	계약일자	계약기간	계약금액 (실적금액)	비 고
증명서 발급기관	위 사실을 증명함.				
	2018년 월 일				
	기 관 명 :	(인)	전화번호		
	주 소 :				
	발 급 부 서 :		담 당 자	(인)	
※ 매출실적증명서는 실적관련 세금계산서와 계약서로 대체 가능함.					